

宿州市工业和信息化局行政权力廉政风险点情况表（2025年版）

序号	权力事项	风险点数量	表现形式	等级	防控措施	责任人
1	对工业和信息化领域数据安全违法行为的行政处罚	3	立案风险：不受理或不及时受理举报和投诉，该立案的不立案。	低	1. 开展多种形式开展廉政教育活动，及时受理相关案件； 2. 加强民主管理、监督管理，加强违规违纪查处力度； 3. 严格执行执法程序，重大案件集体讨论决定。	信息化推进科工作人员
			调查取证风险：调查取证时接受请托，办理人情案；拖延调查取证时间；伪造、丢失、损毁相关审查记录。	中		信息化推进科工作人员
			决定风险：无故拖延案件办理，久拖不办或者越权办理；接受礼物、宴请为当事人减轻处罚或不处罚；处罚畸轻畸重，有失公正。	高		信息化推进科负责人
2	省级新产品认定	4	受理风险：工作失职，对材料提供齐全的企业无故不予受理；企业提供材料不齐全的，未一次性告知。	低	1. 提高业务水平，及时、高效受理省级新产品申请； 2. 加强廉政风险教育，严格执行内部监督检查，实现对备案的事前、事中、事后的全过程监督； 3. 严格审核制度，重要事项提交局党组会议研究决定。	技术科工作人员
			审查风险：以谋权私利为目的，对不符合省级新产品认定条件的给予确认；对符合省级新产品认定条件的不予确认；刁难申报企业，违规审查	中		技术科工作人员
			决定风险：利用职工之便，谋取不正当利益；对不符合省级新产品认定条件的项目给予确认；对符合省级新产品认定条件的不予确认。	高		技术科负责人
			办结风险：擅自改动内容，制作文书不规范，不及时办结、不及时送达文件。	低		技术科工作人员

序号	权力事项	风险点数量	表现形式	等级	防控措施	责任人
3	安徽省首台套重大技术装备首批次新材料首版次软件评定	4	受理风险：工作失职，对材料提供齐全的企业无故不予受理；企业提供材料不齐全的，未一次性告知。	低	1. 提高业务水平，及时、高效受理评定申请； 2. 加强廉政风险教育，严格执行内部监督检查，实现对确认的事前、事中、事后的全过程监督； 3. 严格审核制度，重要事项提交委党组会议研究决定。	行业管理办公室工作人员、信息化推进科工作人员
			审查风险：以谋权私利为目的，对不符合安徽省首台套重大技术装备首批次新材料首版次软件评定条件的给予确认；对符合安徽省首台套重大技术装备首批次新材料首版次软件评定条件的不予确认；刁难申报企业，违规审查	中		行业管理办公室工作人员、信息化推进科工作人员
			决定风险：利用职工之便，谋取不正当利益；对不符合安徽省首台套重大技术装备首批次新材料首版次软件评定条件的项目给予确认；对符合安徽省首台套重大技术装备首批次新材料首版次软件评定条件的不予确认。	高		行业管理办公室主任、信息化推进科负责人
			办结风险：擅自改动内容，制作文书不规范，不及时办结、不及时送达文件。	低		行业管理办公室工作人员、信息化推进科工作人员
4	市级权限企业技术改造项目备案	4	受理风险：工作失职，对材料提供齐全的企业无故不予受理；企业提供材料不齐全的，未一次性告知。	低	1. 提高业务水平，及时、高效受理备案申请； 2. 加强廉政风险教育，严格执行内部监督检查，实现对备案的事前、事中、事后的全过程监督； 3. 严格审核制度，重要事项提交局党组会议研究决定。	窗口工作人员
			审查风险：以谋权私利为目的，对不符合技术改造项目核准或备案条件的给予核准、备案；对符合技术改造项目核准或备案条件的不予核准、备案；刁难申报企业，违规审查。	中		技术科工作人员
			决定风险：利用职务之便，谋取不正当利益；对不符合核准、备案条件的项目给予核准或备案；对于符合核准、备案条件的项目不予核准或备案。	高		技术科负责人
			办结风险：擅自改动内容，制作文书不规范，不及时办结、不及时送达文件。	低		行政审批科负责人